

Летний оздоровительный детский городской лагерь «Ласточки»
МБДОУ детский сад № 156

«СОГЛАСОВАНО»

Педагогический совет
МБДОУ-детский сад № 156
«30» мая 2025 года № 4

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник летнего оздоровительного
лагеря с дневным пребыванием детей
_____ Трубева В.Ю.
«30» мая 2025 года



ПОЛОЖЕНИЕ

**о Летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей
организованном на базе МБДОУ детский сад № 156**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей организованном на базе МБДОУ детский сад № 156 (далее – лагерь) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 156 (далее – детский сад).

1.2. Положение регламентирует порядок создания и работы лагеря, определяет основы его деятельности, порядок финансирования и организации работы.

2. Порядок создания и работы лагеря

2.1. Лагерь является внутренним структурным подразделением МБДОУ детского сада № 156, созданным с целью организации отдыха и оздоровления обучающихся в возрасте от 6 лет месяцев до 7 лет включительно.

2.2. Лагерь создается и прекращает свою работу на основании приказа заведующего МБДОУ детского сада № 156 и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Работа лагеря организуется в дневное время в период весенних, летних, осенних и зимних каникул на основании приказа заведующего МБДОУ детского сада № 561. Лагерь приступает к работе в сроки, обозначенные в приказе, при наличии положительных санитарно-эпидемиологического заключения и акта приема лагеря межведомственной комиссией.

2.3. В своей деятельности лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента и Правительства РФ, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти, настоящим положением, а также уставом детского сада.

2.4. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти *Свердловской области* и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

2.5. Предметом деятельности лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

2.6. Целями деятельности лагеря являются:

- выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей

культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

- организация размещения детей и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

2.7. Лагерь:

- осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

- осуществляет деятельность, направленную на развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей, на развитие физической культуры и спорта детей, в том числе физическое развитие и укрепление здоровья детей;

- осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

- организует размещение и питание детей в лагере;

- обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

- организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

- осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

- лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

3. Основы деятельности лагеря

3.1. Деятельность лагеря, содержание, формы и методы работы с детьми определяются программой лагеря и дополнительными общеразвивающими программами. Программы формируются в зависимости от тематики смен, интересов детей, воспитательных задач лагеря. Программы утверждаются заведующим МБДОУ детского сада № 156.

3.2. Прием детей в лагерь осуществляется до начала и в период его работы (при наличии свободных мест). Для зачисления в лагерь родители (законные представители) ребенка представляют в лагерь заявление о приеме, медицинское заключение об отсутствии у ребенка ограничений по состоянию здоровья, копию свидетельства о рождении ребенка и квитанцию о внесении родительской платы. При подаче заявления родитель (законный представитель) для ознакомления представляет документ, подтверждающий личность заявителя.

На основании поступивших документов между МБДОУ детским садом № 156 и родителем (законным представителем) подписывается договор об организации отдыха и оздоровления ребенка. Зачисление ребенка в лагерь оформляется приказом заведующего МБДОУ № 156 не позднее трех рабочих дней со дня заключения договора.

3.3. Условия пребывания детей в лагере, размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря обеспечиваются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, требованиями

противопожарной и антитеррористической безопасности.

3.4. В лагере обеспечивается доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур лагеря и предоставляемым услугам, в том числе создаются специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в лагере образовательным программам.

3.5. Оказание медицинской помощи детям в лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

3.6. Питание детей обеспечивается в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4. Управление и кадры лагеря

4.1. Координацию деятельности лагеря, контроль и общее руководство осуществляет заведующий МБДОУ детского сада № 156. Заведующий МБДОУ детского сада № 156 утверждает структуру и предельную штатную численность лагеря, при необходимости выдает доверенность на имя начальника лагеря с указанием прав и полномочий.

4.2. В штатную структуру лагеря могут входить: начальник, воспитатели, педагоги дополнительного образования. Права и обязанности работников лагеря определяются должностными инструкциями.

4.3. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря. Начальник лагеря назначается и освобождается от должности приказом заведующего МБДОУ детского сада № 156. Начальник принимается на работу в лагерь на срок, необходимый для подготовки и работы лагеря (смены), а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности. В отсутствие начальника лагеря или в случае невозможности исполнения им своих обязанностей обязанности начальника лагеря исполняет назначенное приказом заведующего МБДОУ детского сада № 156 лицо из числа работников лагеря.

4.4. К работе в лагере допускаются лица, у которых нет ограничений на работу с детьми по статье 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, которые прошли обязательный предварительный и периодические медицинские осмотры, привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, имеют медицинские книжки и прошли профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию. К работе с детьми дополнительно предъявляются требования – подготовка, отвечающая требованиям профстандартов или квалификационных характеристик (при отсутствии действующих профстандартов).

4.5. При приеме на работу в лагерь работники обязаны:

- пройти инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми;
- ознакомиться с настоящим положением, нормативными актами в сфере отдыха детей и их оздоровления, своей должностной инструкцией.

4.6. Начальник и работники лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в лагере, их жизнь и здоровье.

5. Финансирование и имущество лагеря

5.1. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Основными источниками

финансирования являются:

средства бюджетов области и муниципального образования;

средств физических и юридических лиц;

5.2. За лагерь, в целях обеспечения его деятельности закрепляются территория, помещения, оборудование, инвентарь и иное имущество потребительского назначения. При необходимости лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктур как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности лагеря.