

**Принято**

на заседании Педагогического совета  
МБДОУ – детский сад № 156  
протокол № 3 от «31» марта 2022 г.

**Утверждено**

Заведующий МБДОУ – детский сад № 156  
Приказ № 30-од от «31» марта 2022 г  
\_\_\_\_\_ С.А. Веснина

**Согласовано**

на заседании Совета родителей  
МБДОУ – детский сад № 156  
протокол № 4 от «31» марта 2022 г.



**ПОРЯДОК**  
**оформления возникновения,**  
**приостановления и прекращения отношений**  
**между муниципальным бюджетным**  
**дошкольным образовательным учреждением**  
**– детский сад № 156 и воспитанниками и**  
**(или) родителями (законными**  
**представителями) несовершеннолетних**  
**обучающихся (воспитанников)**

## **I. Общие положения**

- 1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ – детский сад № 156 и воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124 – ФЗ (ред. от 11.06.2021) «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» и Уставом МБДОУ.
- 1.2. Порядок регулирует особенности оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между участниками образовательных отношений.
- 1.3. Под образовательными отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ (образовательные отношения).
- 1.4. Участники образовательных отношений – воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.
- 1.5. Настоящий Порядок принимается Педагогическим советом, согласуется Советом родителей и утверждается приказом руководителя.
- 1.6. Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБДОУ.
- 1.7. Порядок принимается на неопределённый срок. После принятия новой редакции Порядка предыдущая редакция утрачивает силу.

## **II. Возникновение образовательных отношений**

- 2.1. Основанием возникновения отношений является распорядительный акт руководителя о приеме воспитанника в дошкольное образовательное учреждение.
- 2.2. Изданию распорядительного акта о приёме воспитанника в МБДОУ предшествует заключение на основании заявления родителя (законного представителя) договора об образовании.
- 2.3. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, возникают у лица, зачисленного в МБДОУ, с даты указанной в приказе о приёме в дошкольное образовательное учреждение.

При приеме в МБДОУ руководитель обязан ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников с Уставом, регистрационным номером лицензии на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

## **III. Договор об образовании**

- 3.1. Договор заключается в простой письменной форме между МБДОУ (в лице заведующего) и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника на основании заявления родителей (законных представителей) о зачислении несовершеннолетнего воспитанника.

- 3.2.В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определённого уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.
- 3.3.Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определённого уровня и направленности и подавших заявление о приёме и (или) снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.
- 3.4.В договоре об образовании указывается срок его действия.
- 3.5.Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

#### **IV. Изменения образовательных отношений**

- 4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения услуг, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и МБДОУ.
- 4.2.Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе воспитанника (родителей (законных представителей) воспитанника) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе МБДОУ.
- 4.3.Основанием для изменения отношений является распорядительный акт, изданный руководителем или уполномоченным им лицом. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключён договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, распорядительный акт издаётся на основании внесения соответствующих изменений в такой договор. Для изменения образовательных отношений родители (законные представители) воспитанника должны обратиться с письменным заявлением на имя руководителя.
- 4.4.Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, изменяются с даты издания распорядительного акта или иной указанной в нём даты.

#### **V. Прекращение образовательных отношений**

- 5.1.Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МБДОУ.
- 5.2.Отчисление воспитанника из МБДОУ может производиться в следующих случаях:
- 1) В связи с получением дошкольного образования (завершением обучения) и достижением обучающегося (воспитанника) возраста для поступления в первый класс образовательной организации;
  - 2) Досрочно по основаниям, установленным пунктом 5.3.настоящего Порядка.
- 5.3.Образовательные отношения из МБДОУ могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников в случае перевода, воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника МБДОУ осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт руководителя об отчислении воспитанника. Образовательные отношения прекращаются с даты издания распорядительного акта. В случае отчисления воспитанника по инициативе его родителей (законных представителей) изданию приказа предшествует письменное заявление родителей (законных представителей) воспитанника.

- 5.4. По требованию родителей заявление родителей (законных представителей) воспитанника МБДОУ в трёхдневный срок со времени издания распорядительного акта об отчислении воспитанника выдаётся справка об обучении.
- 5.5. В «Книге движения детей», пронумерованной, прошнурованной и скреплённой печатью, руководитель МБДОУ делает соответствующую отметку о выбытии воспитанника.
- 5.6. Копия распорядительного акта «Об отчислении» включается в «Личное дело» воспитанника, которое хранится в архиве МБДОУ согласно номенклатуре дел МБДОУ.
- 5.7. Родителям (законным представителям) выдаётся медицинская карта воспитанника.
- 5.8. При досрочном прекращении образовательных отношений МБДОУ, в трёхдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдаёт отчисленному из МБДОУ справку об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному МБДОУ.