

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение -
детский сад № 156
Ленинского района г. Екатеринбурга
620146, Российская Федерация, г. Екатеринбург,
ул. Волгоградская, д. 41а
Тел./факс (343) 240-16-18

Принято

Педагогическим советом

МБДОУ – детского сада № 156

Протокол от «17» мая 2017 г. № 7

Утверждено

приказом заведующей
МБДОУ – детского сада № 156

от «17» мая 2017 г. № 32

Веснина С.А.



ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада № 156

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада № 156 (далее МБДОУ) в соответствии

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями);
- Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада № 45.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения государственно-общественного характера управления деятельностью МБДОУ.

1.3. Общее собрание работников является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления МБДОУ.

1.4. Общее собрание работников МБДОУ представляет интересы всего трудового коллектива. Трудовой коллектив составляют все работники МБДОУ.

1.5. Каждый работник МБДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Общего собрания работников.

1.6. Общее собрание работников МБДОУ возглавляется председателем Общего собрания работников.

1.7. Решения Общего собрания работников МБДОУ принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, Уставом МБДОУ, обязательны для исполнения администрацией и всеми работниками МБДОУ.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников и принимаются на заседании Совета педагогов.

1.9. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Общего собрания работников

2.1. Общее собрание работников содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников реализует право на самостоятельность МБДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников содействует расширению коллегиальных, демократических

форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенции Общего собрания работников

3.1. Общее собрание работников может:

- принимать Устав МБДОУ, вносить изменения (дополнения) к Уставу;
- принимать новую редакцию Устава МБДОУ;
- разрабатывать Коллективный договор и приложения к нему.

4. Организация деятельности Общего собрания работников

4.1. В Общем собрании работников с правом решающего голоса принимают участие все работники МБДОУ.

4.2. На заседание Общего собрания работников могут принимать участие родители (законные представители), и другие представители учреждений и организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Общее собрание работников МБДОУ проводится по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год.

4.4. Для ведения Общего собрания работников из его состава избирается председатель и секретарь сроком на один учебный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.5. Решения Общего собрания работников правомочны, если на них присутствует не менее двух третей членов трудового коллектива, из которых за решение проголосовало более половины присутствующих.

4.6. Решения Общего собрания работников принимаются открытым голосованием.

4.7. Ход и решения Общего собрания работников МБДОУ оформляются протоколами. Протоколы хранятся в МБДОУ постоянно.

4.8. Ответственность за выполнение решений Общего собрания работников МБДОУ лежит на заведующем. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего собрания трудового коллектива. Результаты оглашаются на следующем Общем собрании работников МБДОУ.

4.9. Заведующий МБДОУ, в случае несогласия с решением Общего собрания работников приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя Общего собрания работников, который обязан в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Общего собрания работников и внести окончательное решение по спорному вопросу.

4.10. Председатель Общего собрания работников:

- организует деятельность Общего собрания работников;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании Общего собрания работников не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания Общего собрания работников;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений Общего собрания работников;
- отчитывается о деятельности Общего собрания работников перед Учредителем.

4.11. Секретарь Общего собрания работников:

- оформляет книгу протоколов Общего собрания работников, книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ;
- пишет протоколы Общего собрания работников, нумерация протоколов ведется от начала учебного года, протоколы пишутся по форме:
 - дата проведения и порядковый номер;
 - председатель и секретарь (Ф.И.О.) Общего собрания работников;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов собрания работников;

- приглашенные (Ф.И.О., должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов собрания работников и приглашенных лиц;
 - решение Общего собрания работников.
- протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.

5. Взаимосвязь с коллегиальными органами управления МБДОУ

5.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с коллегиальными органами управления МБДОУ – Советом Учреждения, Педагогическим Советом, Советом родителей:

- через участие представителей работников МБДОУ в заседаниях Совета Учреждения, Педагогического Совета, Совета родителей;
- представление на ознакомление Совету Учреждения, Педагогическому Совету, Совету родителей материалов, разработанных на заседании Общего собрания работников;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета Учреждения, Педагогического Совета, Совета родителей

6. Права Общего собрания работников

6.1. Общее собрание работников МБДОУ имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на руководителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

6.2. Каждый член Общего собрания работников имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания работников МБДОУ;
- при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

7. Ответственность Общего собрания работников

7.1. Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и компетенций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

Составитель: Веснина С.А., заведующий МБДОУ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575826

Владелец Веснина Светлана Алексеевна

Действителен с 06.06.2022 по 06.06.2023